

1.- **OMLADINSKA ZADRUGA**
BULEVAR ★★★★★
 Beograd, Knjeginje Zorke 5
 PIB: 100162043, M.b. 17249878
TR. 200-27210101033-86
Birčaninova 42 - poslovica 2
 Tel/Faks: 011/3650-156, 3650-157
 060/5555-823, 060/6000-290
 email: office@ozbulevar.rs
 www.studentska-zadruga.com

www.ozbulevar.rs

2.- **POSLODAVAC – NARUCILAC:**

NAZIV..
 FIRME

RADNA
 JEDINICA...

ADRESA....

PIB.....

KONTAKT..
 -(OSOBA ,TEL, E-MAIL)

UPUT ZA RAD - UGOVOR BR. 05 –

*uput vazi do 120 radnih dana

OTVOREN U BEOGRADU, DANA :

RADI OBAVLJANJA POSLOVA :

ZAHTEVANA STRUCNA SPREMA :

SSS * licenca

PERIOD RADNOG ANGAZOVANJA :

po potrebi do 120 radnih dana

* strucna sprema stecena skolovanjem

dana /(od-do)

Zadruga uz saglasnost zadrugara i Poslodavca- Narucioca, sporazumeli su se o sledecem:

-Da Poslodavac-narucilac organizuje rad i obuku zadrugara u svom radnom okruzenju ili na terenu, obezbedjuje sredstva za rad ,kontrolise rad i sprovodi mere zastute na radu.

-Poslodavac ce se u svemu pridrzavati odredbi Zakona o radu, Zakona o zadrugama, Pravilima omladinske zadruge i drugim propisima kojima se uredjuje oblast rada, a posebno odredbi o vrsti i duzini poslova, zastiti na radu, nocnom radu i dr. odredbama i normativima rada koji su utvrdjeni opstim aktima poslodavca, koje on uobicajeno primenjuje za svoje zaposlene radnike.

-Zadruga izdaje ovaj Uput za rad zadrugarima sa ugovorenim elementima koji su naznaceni na ovom obrascu uputa, kao sto su: Naziv poslodavca i zadrugara koji se upucuje na rad, vrsta poslova koji su predmet rada, cena rada, period angazovanja, strucna sprema, overa radnog ucinka i dr. podaci po potrebi.

-Prijemom zadrugara na rad, Poslodavac potvrđuje da je saglasan sa ugovorenim elementima koji su naznaceni na obrascu uputa za rad.

-Poslodavac prihvata da odmah po završetku ugovorenog posla zakljuci - overi uput, sa iskazanim radnim ucinakom zadrugara na obrascu uputa i tako overen uput od strane poslodavca predstavlja potvrdu i osnov za izdavanje racuna od strane zadruge.

-Poslodavac snosi troskove zatezne kamate, po Zakonu, u slucaju kasnjenja prijema poslova ili overe uputa, odmah po završenom poslu, a najkasnije jednom mesecno, ako se poslovi obavljaju u kontinuitetu za pun fond casova, odnosno neispunjavanjem uplate racuna u roku od 7 dana, racunajuci od dana prijema racuna.

Zadruga je isplatilac neto zarade zadrugaru, i obveznik je uplate poreza i doprinosa iz bruto zarade, u ime i za racun zadrugara u skladu sa Zakonom. Zadruga ce isplatiti ostvarenu neto zaradu zadrugaru, po svakom zakljucenom uputu, odmah po uplati racuna od strane Poslodavca, i istovremeno obustaviti i uplatiti sve Zakonske obaveze u korist javnih prihoda, i clanski doprinos za zajednicke potrebe rada, u skladu sa zadruznim pravilima, i izvršiti prijavu na obavezno socijalno osiguranje po Zakonu, za lica iz cl.11.tacka 10. Zakona o PIO. "(lica koja nisu na redovnom skolovanju ili su starija od 26 god.)

Zadrugar, Clan zadruge prihvata da sve poverene poslove izvrši po uputstvima koje predhodno dobije od Poslodavca, da se pridrzava radnog reda kod poslodavca, da koristi zastitna sredstva, ako su ona predvidjena aktima poslodavca, i da odmah po zakljucenju posla vrati overeni uput u zadrugu.

R.B	Ime i prezime zadrugara	clanski broj	vrsta obracuna	casova/ dana	cena bruto cas/dan	neto zarada	ukupno bruto sa PDV
1-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Napomena: *Narucilac –Poslodavac overava uput i vraća jedan primerak u zadrugu.

*Ucinak se upisuje kao: broj dana (dnevnica), ili radnih casova, ili ostvarena ukupna (neto / bruto) zarada.

ZA OMLADINSKU ZADRUGU 'BULEVAR' _____
 datum: __

Overa Poslodavca –(Narucioca): _____
 datum: __